



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
ISTITUTO COMPRENSIVO "VIA XVI SETTEMBRE"

Via XVI Settembre, n. 17 – 00053 Civitavecchia (RM) - Tel. 0766/23270 – Fax 0766/580187
C.M. RMIC8GQ00R – C.F. 91064900581 - www.comprendivocivitavecchia1.gov.it
RMIC8GQ00R@istruzione.it – RMIC8GQ00R@pec.istruzione.it

Prot. n.5490/A23a

Civitavecchia, 3 ottobre 2016

AGLI ATTI
ALL'ALBO
AL SITO WEB

AVVISO INDAGINE DI MERCATO PER SELEZIONARE IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (RSPP) EX D.Lgs. 81/2008

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo n. 81/2008 ed in particolar modo gli artt. 17, 31,32,33, in merito alla designazione da parte del Datore di Lavoro del Responsabile della Sicurezza, Prevenzione e Protezione (R.S.P.P.) e alla organizzazione del servizio di prevenzione e protezione, ai requisiti professionali richiesti per la figura di R.S.P.P. e i compiti che lo stesso deve svolgere, nonché alle priorità con cui si debba procedere all'individuazione del personale da adibire al servizio.

VISTO il Decreto Interministeriale n. 44 del 01/02/2001 contenente le norme relative al conferimento dei contratti di prestazione d'opera con esperti esterni per particolari attività.

CONSIDERATO che si rende necessario procedere all'individuazione del Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione ai sensi del D.L.vo 81/2008, in possesso dei requisiti professionali di cui all'art. 32 del citato decreto legislativo e che non vi è personale interno all'Istituzione Scolastica che abbia i requisiti o sia disponibile per l'affidamento dell'incarico di R.S.P.P.

AVVISA

Che si procederà, a mezzo della presente indagine di mercato, all'individuazione di una società per lo svolgimento dell'incarico di Responsabile della Sicurezza nei luoghi di lavoro, secondo quanto di seguito indicato.

1. PROCEDURA

La presente indagine non costituisce una procedura di gara, ma è una mera indagine di mercato volta a conoscere i soggetti in possesso delle qualità e dei requisiti necessari per svolgere l'incarico in oggetto. Pertanto il presente atto non vincola in alcun modo L' Istituzione scolastica che procederà, tramite affidamento diretto, art. 36 D.Lgs. 50/2016, ad individuare, tra coloro che hanno partecipato alla presente indagine, la società ritenuta più idonea a svolgere l'incarico.

2. OGGETTO DELL'AVVISO

Il servizio ha per oggetto lo svolgimento dell'incarico di RSPP, con compiti e responsabilità di cui agli articoli 28, 29, 30, 33, 35, 36, 37 del D.LGS. 81/2008, ed in particolare:

- Partecipazione alle consultazioni in materia di tutela della salute e di sicurezza.
- Assistenza durante le verifiche sulla sicurezza da parte degli organi di controllo.
- Assistenza telefonica in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro.
- Assistere per la individuazione e nomina di tutte le figure sensibili previste dalla normativa vigente.
- Sopralluogo in tutti gli edifici scolastici di competenza con stesura di verbale di check-up documentale e verifica delle condizioni di sicurezza.
- Partecipazione alla stesura del documento di valutazione dei rischi redatto e a firma del Datore di Lavoro e Titolare di Attività scolastica, così come previsto dal D.Lgs.81/2008.
- Organizzare il Servizio prevenzione e protezione e convocarne, unitamente al D.S., periodicamente le riunioni.
- Monitorare le misure preventive e protettive attuate e dei sistemi utilizzati ad esito della valutazione dei rischi segnalando eventuali criticità, redigendo singoli piani operativi per la gestione delle emergenze.
- Verificare gli impianti: documento unico di valutazione dei rischi interferenti, sui fabbricati in uso all'Istituto.
- Verifica delle documentazioni inoltrate alla Scuola dall'Ente Locale e partecipazione agli incontri eventuali con quest'ultimo.
- Rendere disponibile tutta la documentazione su riportata, in ogni momento, presso la segreteria dell'Istituto cui ne spetta la custodia;
- Tenere aggiornato il registro Verbale nella effettuazione delle prove di Evacuazione e di Prevenzione dal terremoto e dall'incendio.
- Assistere per le richieste agli Enti competenti degli interventi strutturali impiantistici e di manutenzione, oltre che delle documentazioni obbligatorie in materia di sicurezza.
- Esprimere parere nella organizzazione della Squadra di Emergenza.
- Predisposizione ed elaborazione dei piani di emergenza (con fornitura di stampe in formato A3 per le aule e formato A2 per gli spazi comuni).
- Supporto per l'organizzazione dei corsi di formazione e informazione.
- Assistenza alle prove di evacuazione.
- Individuare le misure preventive per la sicurezza nel rispetto della normativa vigente.
- Attivare percorsi di formazione in servizio rivolto a tutti i lavoratori sulle misure di protezione da adottare sui rischi specifici cui sono esposti in relazione all'attività svolta, sulla prevenzione relativa all'incendio, l'evacuazione di alunni e lavoratori.
- Elaborare le procedure di sicurezza con relazione/completamento dei DUVRI per i lavori in appalto all'interno dell'Istituto.
- Dare disponibilità per qualsiasi necessità urgente in materia, in particolare in eventuali procedimenti di vigilanza e controllo sulle materie di igiene e sicurezza sul lavoro da parte di ispettori del lavoro, Vigili del Fuoco, Funzionari ISPESL, ecc...

3. DURATA DEL SERVIZIO

Un anno dalla sottoscrizione del contratto

4. IMPORTO A BASE DEL SERVIZIO

Il budget messo a disposizione dall'Istituzione Scolastica è di € 2.200,00, come compenso massimo lordo, onnicomprensivo delle ritenute a carico del contrattista e dell'Amministrazione Scolastica.

Il pagamento delle competenze spettanti sarà effettuato a completo espletamento dell'incarico e a ricezione della fattura elettronica.

5. CRITERIO DI SELEZIONE DELL'OFFERTA

Il criterio di aggiudicazione prescelto è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa (OEPV art.95, c. 2, D.Lgs n. 50/2016 – Nuovo codice degli appalti)

L'affidamento dell'incarico avverrà ad insindacabile giudizio dello scrivente.

L'aggiudicazione avverrà anche in presenza di una sola istanza valida. Non si procederà all'aggiudicazione se nessuna istanza risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

6. REQUISITI PER PARTECIPARE ALL'INDAGINE

Sono ammessi a partecipare all'indagine in oggetto coloro i quali siano in possesso dei seguenti requisiti da dichiarare:

- capacità e requisiti professionali di cui all'art. 32 del D.Lgs. 81/2008;
- assenza di condanne penali che comportino l'interdizione dai pubblici uffici o l'incapacità di trattare con la pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 80, D.Lgs n. 50/2016 – Nuovo codice degli appalti.

7. TERMINI E MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

I soggetti interessati ed in possesso dei requisiti di cui al punto 6 dovranno far pervenire, **entro e non oltre le ore 13.00 del 10/10/2016**, la propria manifestazione di interesse, corredata da una copia di un documento di riconoscimento in corso di validità del legale rappresentante della società, esclusivamente tramite PEC al seguente indirizzo: rmic8gg00rr@pec.istruzione.it.

L'oggetto della P.E.C. dovrà recare la seguente dicitura: "Indagine di mercato per individuazione RSPP".

All'istanza dovrà pervenire allegato il curriculum vitae, in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché tutti i titoli validi richiesti.

Il curriculum vitae deve essere sottoscritto con espressa dichiarazione di responsabilità ai sensi del D.P.R 445/00 e con autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi e per gli effetti del D. Lgs. 196/2003 e s.m.i.

Criteri di valutazione dei titoli

Per la selezione saranno presi in considerazione i seguenti titoli ed incarichi:

1. Titoli di studio previsto dal D.L.gvo. n. 81/08 – art. 2 – com. 1 e) i)
2. Esperienze pregresse e pluriennali in qualità di R.S.P.P. nella Pubblica Amministrazione e in particolar modo nelle Scuole.
3. Attestati di formazione e di docenza documentati o autocertificati.

8. TRATTAMENTO DATI

In applicazione del D.Lgvo n. 196/03 tutti i dati personali saranno raccolti e trattati dall'istituzione scolastica nel rispetto delle norme di Legge per le finalità connesse allo svolgimento di attività istituzionali nonché per tutti gli adempimenti connessi all'espletamento del presente procedimento selettivo.

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Giovannina Corvaia

